

राजीव गांधी एजुकेशन सोसाइटी

(एनएलसी इंडिया लिमिटेड के तत्वावधान में)

बरसिंहसर, बीकानेर, राजस्थान।

विज्ञापन सं.: 01/2026

आरजीआईटीआई, बरसिंहसर, बीकानेर, राजस्थान के लिए निश्चित अवधि के रोजगार के आधार पर परिचारक सह स्वीपर सह गार्डनर की नियुक्ति

राजीव गांधी एजुकेशनल सोसाइटी अपने राजीव गांधी औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान के लिए तीन साल की अवधि के लिए निश्चित अवधि के रोजगार के आधार पर परिचारक सह स्वीपर सह गार्डनर की तलाश कर रही है।

पद का नाम	रिक्तियों की संख्या	प्रति माह समेकित वेतन	आवश्यक योग्यता	आवश्यक शैक्षिक योग्यता और अनुभव
निश्चित अवधि का रोजगार के आधार पर अटेंडेंट कम स्वीपर कम गार्डनर	01 (अनारक्षित)	रूपए 12,500/- प्रति माह 2 और 3 वर्ष के लिए वेतन वृद्धि प्रबंधन शर्तों के अनुसार होगी।	10 th Pass	10वीं पास (और) संबंधित क्षेत्र में 01 वर्ष का अनुभव।

1.0 महत्वपूर्ण तिथि :

इस कार्य पर लगाने के उद्देश्य हेतु महत्वपूर्ण तिथि 06.09.2026 होगी ।

2.0 कार्य पर लगाने की अवधि :

कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से पूर्णतः निश्चित अवधि के रोजगार के आधार 03 वर्ष की अवधि हेतु कार्य-नियुक्ति ।

3.0 चयन की विधि :

अंतिम चयन डेमो / इंटरैक्शन पर आधारित होगा। हालांकि, अधिक संख्या में आवेदन प्राप्त होने के मामले में प्रबंधन स्क्रीनिंग टेस्ट आयोजित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

4.0 आवेदन कैसे करें :

पूर्ण आवेदन पत्र की स्कैन की गई प्रति (अनुलग्नक के रूप में) विधिवत हस्ताक्षरित और हाल ही में पासपोर्ट आकार के फोटो और नीचे दी गई सभी दस्तावेजों की स्कैन की गई प्रति, केवल निर्धारित प्रारूप में secretary.rges@rgpiti.com को ई-मेल के माध्यम से या डाक द्वारा सचिव, राजीव गांधी प्राइवेट आईटीआई, पीओ-उदयरामसर, बरसिंहसर, बीकानेर, राजस्थान- 334402 को आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि या पहले भेजी जाएगी ।

5.0 प्रमाण पत्र / दस्तावेजों (सभी शैक्षणिक और अनुभव प्रमाण पत्र की) की निम्नलिखित स्वयं सत्यापित प्रतियों को आवेदन पत्र के साथ उचित क्रम में स्कैन / संलग्न किया जाना चाहिए। आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित दस्तावेजों की स्कैन की गई प्रति संलग्न की जानी चाहिए ।

क्र.सं.	आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित दस्तावेजों की स्कैन की गई प्रति संलग्न की जानी चाहिए ।
1	हाल ही में पासपोर्ट आकार का रंगीन फोटो (निर्धारित स्थान में चिपकाया गया)
2	जन्म तिथि का प्रमाण (जन्म प्रमाण पत्र / एसएसएलसी या मेट्रिकुलेशन मार्कशीट)
3	अधिसूचित आवश्यक योग्यता यानी 10 वीं उत्तीर्ण प्रमाण पत्र / मार्कशीट रखने के लिए प्रमाण
4	अनुभव प्रमाण पत्र की प्रति
5	सामुदायिक प्रमाणपत्र की प्रति (यदि कोई हो)
6	आधार कार्ड की प्रति

कृपया ध्यान दें कि आवेदन पत्र का एक स्पष्ट पीडीएफ/प्रिंट और कालानुक्रमिक क्रम में सभी आवश्यक दस्तावेज/प्रमाण पत्र एक ही ई-मेल/डाक में भेजे जाने हैं।

6.0 किसी अन्य ई-मेल आईडी / पते पर भेजे हुए आवेदन पत्र को कार्य-नियुक्ति हेतु विचार नहीं किया जाएगा ।

7.0 अपूर्ण आवेदन या निर्धारित प्रारूप के अलावा अन्य प्रारूप में प्रस्तुत आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा ।

8.0 प्रबंधन के पास उक्त विज्ञापन को बिना कोई कारण बताए रद्द करने का अधिकार सुरक्षित है।

9.0 चयन कार्यक्रम के बारे में जानकारी शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को मोबाइल नंबर/ई-मेल पर सूचित की जाएगी।

- 10.0 पात्रता, स्वीकृति या आवेदनों की अस्वीकृति, झूठी जानकारी के लिए जुर्माना, चयन का तरीका, चयन और चयनित उम्मीदवारों की पोस्टिंग से संबंधित सभी मामलों में आरजीईएस का निर्णय अंतिम और उम्मीदवारों पर बाध्यकारी होगा और इस संबंध में कोई पूछताछ / पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 11.0 यह अनिवार्य है कि योग्य उम्मीदवार विज्ञापन के पूर्ण पाठ को समझ लें और पद के लिए आवेदन करते समय दी गई सभी शर्तों से सहमत हों।
- 12.0 ई-मेल के माध्यम से आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम तिथि :

ईमेल (secretary.rges@rgpiti.com) या डॉक (सचिव, राजीव गांधी प्राइवेट आईटीआई, पीओ- उदयरामसर, बरसिंगसर, बीकानेर, राजस्थान- 334402) के माध्यम से आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि

27.09.2026

सचिव/आरजीईएस

राजीव गांधी प्राइवेट आईटीआई, पीओ- उदयरामसर, बरसिंगसर, बीकानेर, राजस्थान- 334402
फोन: 0151-2847574, ई-मेल: secretary.rges@rgpiti.com

राजीव गांधी एजुकेशन सोसाइटी

(एनएलसी इंडिया लिमिटेड के तत्वावधान में)
खसरा नंबर 19 और 23, एनएलसीआईएल थर्मल पावर स्टेशन के पास,
बरसिंहसर – 334402, पी.ओ. उदयरामसर, बीकानेर जिला (राज.)
फोन: 0151-2847574, ई-मेल: secretary.rges@rgpiti.com

स्व-सत्यापित
फोटोग्राफ चिपकाएं

आवेदन पत्र

(कृपया केवल ब्लॉक लेटर में पत्र भरें)

विज्ञापन संख्या. & तारीख : आरजीईएस/01/2026 दिनांक 06.09.2026
पद के लिए आवेदन : निश्चित अवधि हेतु कार्य-नियुक्ति के आधार पर परिवारक सह स्वीपर सह गार्डनर

व्यक्तिगत विवरण:

बड़े अक्षरों में नाम		
कुलनाम	पहला नाम	मध्य नाम

पिता का नाम	पति का नाम

राष्ट्रीयता	मूल स्थान का राज्य	लिंग		वैवाहिक स्थिति			
		पुरुष	महिला	शादीशुदा	अविवाहित	विधुर	तलाकशुदा

जन्म तिथि (DD/MM/YYYY)			आयु (06.09.2026 तक) वर्ष महीने दिन			धर्म				
						हिंदू	मुसलमान	ईसाई	निर्दिष्ट करें, यदि अन्य	

श्रेणी (उपयुक्त श्रेणी पर टिक (✓) करें और सामान्य के अलावा अन्य श्रेणियों के लिए उपयुक्त प्राधिकारी से वैध प्रमाणपत्र संलग्न करें)।							
सामान्य (Open)	अन्य पिछड़ा वर्ग (OBC)	अनुसूचित जाति (SC)	अनुसूचित जनजाति (ST)	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (EWS)	अन्य (Other)	भूतपूर्व सैनिक	दिव्याङ्ग व्यक्ति

संचार के लिए स्थानीय पता/पता							स्थायी पता:						
पिन							पिन						
दूरभाष सं./मोबाइल नंबर:													
ई-मेल:													
गृह नगर													

(हस्ताक्षर)

10 वीं पास से शैक्षिक योग्यता का विवरण (स्वयं सत्यापित प्रमाण पत्र की प्रतियां संलग्न की जानी चाहिए):

योग्यता	कॉलेज/विश्वविद्यालय/संस्थान	डिग्री का नाम	पाठ्यक्रम की अवधि	पास होने का वर्ष	अंकों का %

कार्य अनुभव (स्व-सत्यापित प्रमाण पत्र की प्रतियां संलग्न की जानी चाहिए):

संगठन का नाम/ संगठन का प्रकार (सरकार/पीएसयू/प्रा.)	धारित पद	(सभी कॉलम भरने के लिए अनिवार्य)						कुल वर्षों और महीनों की संख्या	वेतनमान/सकल वेतन	जॉब की जिम्मेदारी
		से		तक						
		DD/MM/YYYY								

नोट: – यदि आवश्यक हो तो आप योग्यता / अनुभव के लिए अतिरिक्त शीट संलग्न कर सकते हैं।

कृपया अपने पिछले कार्यस्थलों में वरिष्ठ पदों में दो संदर्भ इंगित करें: -

क्र.सं.	नाम	वर्तमान पदनाम	संगठन	संपर्क संख्या /मोबाइल नंबर /टेलीफोन नंबर	कार्यालयी ईमेल आईडी
1					
2					

यदि चयनित हुए , तो न्यूनतम आवश्यक ज्वाइन करने का समय निर्दिष्ट करें	
---	--

क्र.सं.	ज्ञात भाषाएँ	पढ़ना	लिखना	बोलना
1	अंग्रेज़ी			
2	हिंदी			
3	राजस्थानी			

आवेदन पत्र के साथ संलग्न किए जाने वाले दस्तावेजों की सूची

- (१) जन्म प्रमाण की तारीख: जन्म प्रमाण पत्र या 10^{वीं} प्रमाण पत्र की प्रति
- (२) शैक्षिक योग्यता के प्रमाण की प्रति
- (३) अनुभव प्रमाण पत्र की प्रति
- (४) अन्य प्रासंगिक प्रमाणपत्र (यदि कोई हो)

घोषणा:

मैं एतद्द्वारा घोषणा करता हूँ कि इस आवेदन में उल्लिखित सभी कथन मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य और सही हैं। मैं समझता हूँ कि ऊपर दिए गए किसी भी विवरण या जानकारी के गलत या गलत पाए जाने की स्थिति में, या यदि किसी भी स्तर पर यह पाया जाता है कि मेरे पास पद के लिए निर्धारित योग्यता/अनुभव नहीं है, तो मेरी उम्मीदवारी को शुरू से खारिज कर दिया जाएगा और मुझे साक्षात्कार में भाग लेने का कोई अधिकार नहीं होगा और न ही साक्षात्कार में भाग लेने के लिए यात्रा व्यय का दावा करने का अधिकार होगा। यदि नियुक्ति के बाद भी किसी भी कमी का पता चलता है, तो मेरी सेवाएं समाप्त की जा सकती हैं। मैं यह भी प्रमाणित करता हूँ कि मैं किसी भी आरोप का सामना नहीं कर रहा हूँ, और न ही कभी भी नैतिक अधमता या आर्थिक अपराध के किसी भी कार्य के लिए दोषी ठहराया गया है। मुझे यह भी पता है कि उम्मीदवारों के लिए सभी पत्राचार केवल मेरे द्वारा प्रदान की गई ईमेल आईडी के माध्यम से होंगे।

स्थान :

तारीख :

(हस्ताक्षर)